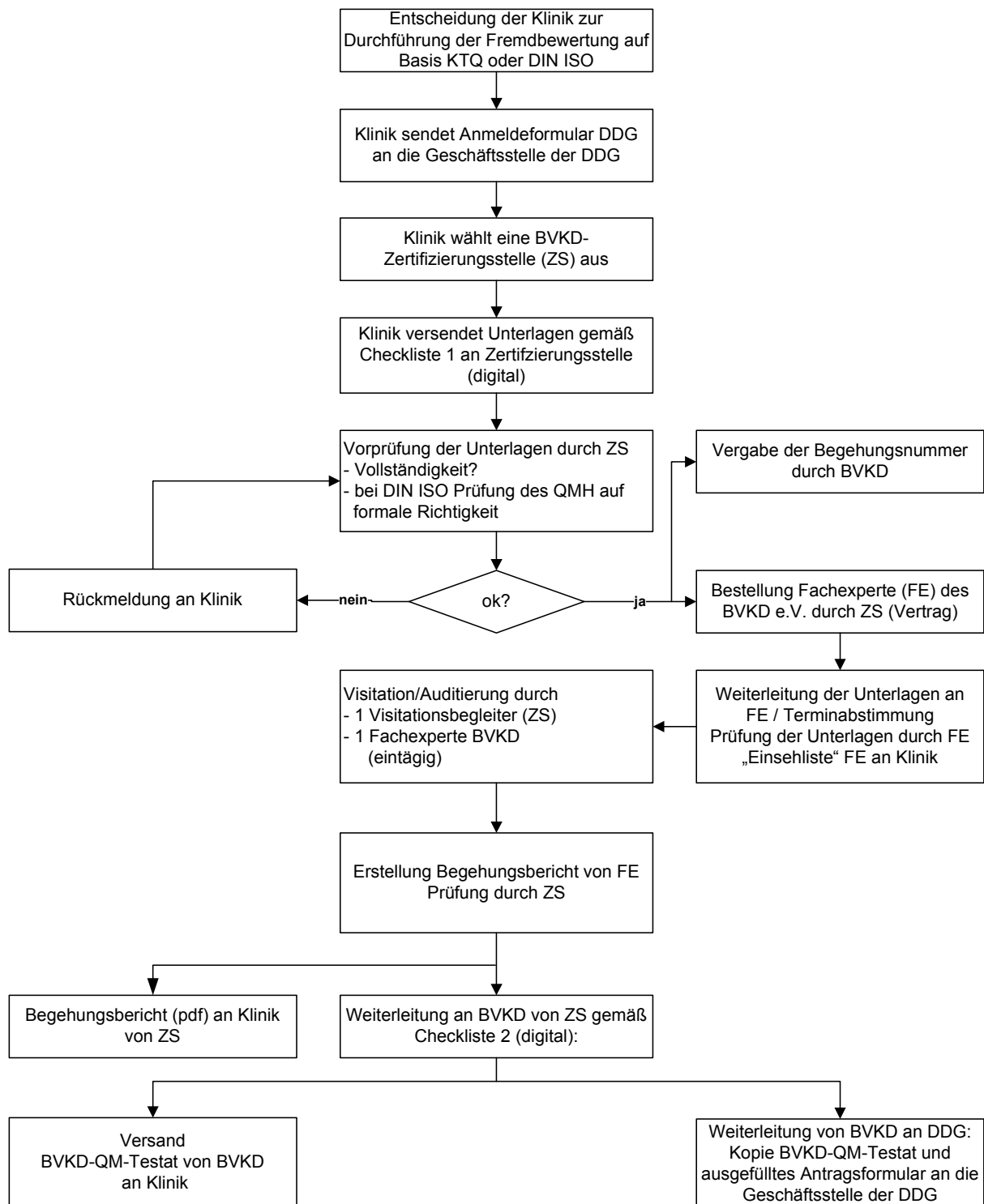


**Ablaufschema des Anerkennungsverfahrens
„BVKD-QM-Testat“ zur Anerkennung als Diabetologikum DDG mit
diabetesspezifischem QM* (Stand April 2013)**



* d.h. ohne KTQ- oder DIN ISO-Zertifikat

Checkliste 1: Eingangsunterlagen von der Klinik

Prüfung durch Zertifizierungsstelle bzw. zur Prüfung durch Fachexperten BVKD

- Mitgliedschaft BVKD (per Kopie oder Homepage BVKD)
- Selbstbewertung BVKD-QM-Testat bzw. QMH (DIN ISO) mit internem Auditbericht (ohne Anhänge)
- Begehungsbericht der letzten Begehung BVKD-QM-Testat (bei Rezertifizierung) bzw. externer Auditbericht
- Organigramm Diabetologie
- ausgefülltes 8-seitiges Antragsformular DDG* sowie die von der DDG geforderten Unterlagen:
 - Kopien der Urkunden und Bestätigung der Verwaltung über Anstellung von
 - Diabetologe(in)
 - Diabetesberater(in)
 - Fußpfleger(in)
 - Psychologe(in)/ggf. Kooperationsvertrag mit nachweislichem Behandlungsplan
 - Curriculum (soweit eigene Programme verwendet werden)
 - Kopien der aktiven und passiven Hospitationsberichte
 - Elektronische Dokumentation der aktuellen Patientendaten und der Nacherhebung, (gemäß Anerkennungskriterien der DDG – Excel-Datei)

*falls DDG-Anerkennung gewünscht

Eingereichte Unterlagen komplett: ja nein
DDG-Kriterien lt. Antragsformular erfüllt: ja nein

Ort, Datum

Unterschrift

Checkliste 2: Ausgangsunterlagen an BVKD

Prüfung durch Zertifizierungsstelle

- Selbstbewertung BVKD-QM-Testat bzw. QMH (DIN ISO) mit internem Auditbericht (ohne Anhänge)
- Begehungsbericht BVKD-QM-Testat (pdf-Datei) bzw. externer Auditbericht
- Empfehlung zur Anerkennung DDG*

*falls DDG-Anerkennung gewünscht

Eingereichte Unterlagen komplett: ja nein

Alle Dateien bitte auf CD oder per E-mail an den BVKD schicken!

Ort, Datum

Unterschrift